

УТВЕРЖДАЮ
Член Правительства Ивановской области -
Руководитель
(уполномоченное лицо)
директор Департамента культуры и туризма Ивановской области



_____ **Н.В.Трофимова**
(расшифровка подписи)
" 20 " _____ **2020** г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 21 год _____ и на плановый период 20 22 _____ и 20 23 _____ годов

Наименование областного
государственного учреждения
(обособленного
подразделения)
Вид деятельности
государственного учреждения
(обособленного
подразделения)

Государственное бюджетное учреждение Ивановской области «Ивановская
государственная филармония»

Деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов,
включая услуги билетных касс

(указываются виды деятельности областного государственного
учреждения, по которым ему утверждается государственное задание)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2021
Дата окончания действия ²	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	90.04.1
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги

Показ (организация показа)концертов(концертных программ)

2. Категории потребителей государственной услуги

физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

ББ 68

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	наименование показателя ⁵	Показатель качества государственной услуги		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	Значение показателя качества государственной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги ⁷
			наименование ⁵	единица измерения					
1	2	3	7	8	9	11	12	в процентах	в абсолютных величинах
с учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала	%	744	45	45	45	10	
9001000.99.0ББ68АА00001									

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги ⁵	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги ⁵		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁸					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁷
		наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
9001000.99.05Б68АА00001	С учетом всех форм	Стационар	Количество публичных выступлений /единиц	642	65	65	65	—	—	—	—	—	10	—		
9001000.99.05Б68АА01001	С учетом всех форм	На выезде	Число зрителей/ человек	792	17000	17000	17000	341,18	341,18	341,18	341,18	341,18	10	—		
			Количество публичных выступлений /единиц	642	200	200	200	—	—	—	—	—	10	—		
			Число зрителей/ человек	792	34100	34100	34100	93,84	93,84	93,84	93,84	93,84	10	—		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				наименование	
вид	принявший орган	дата	номер		
1	2	3	4	5	
	Верховный Совет РФ	09.10.1992	№3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (ст.52)	

Стоимость посещения (цена билета) мероприятия художественно-творческого характера, проводимого на условиях гарантированной оплаты, устанавливается организацией, осуществляющей проведение мероприятия. Изготовление, учет, хранение и реализация билетов и абонементов осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации. Бесплатные услуги предоставляются социально незащищенным слоям населения (детям-инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, детям из многодетных семей, ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидам) в течение всего театрального сезона, согласно порядку, разработанному Учреждением. Льготные категории посетителей устанавливаются законодательством Российской Федерации.

5. Порядок оказания государственной услуги

- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» №3612-1 от 09.10.1992; - ФЗ №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999; - Приказ МЧС РФ №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)» от 18.06.2003; - Приказ Министерства культуры РФ №736 «О введении в действие правил пожарной безопасности для учреждений культуры РФ (ВППБ 13-01-94)» от 01.11.1994; - Приказ Министерства культуры РФ №2 «Об утверждении и введении в действие правил охраны труда в театрах и концертных залах» от 06.01.1998; - Письмо Министерства культуры РФ №01-199/16-27 «О нормативно-технической документации по охране труда для учреждений, предприятий и организаций культуры России» от 01.12.1999; - другие действующие нормативные правовые акты.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации	
		2	3
1. Телефонная консультация	Сотрудники театра во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения	Постоянно	
2. Информирование при личном общении	Сотрудники театра во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения	По мере обращения	

3. Размещение информации на официальном сайте учреждения	<p>- репертуарный план на текущий и (или) предстоящий месяц; - полное наименование организации культуры; - почтовый адрес; - сведения об учредителе; - учредительные документы организации; - правила предоставления услуг; - стоимость оказываемых услуг; - правила продажи и возврата билетов; - перечень категорий граждан, имеющих право на посещение мероприятий, проводимых в Учреждении, по льготным тарифам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ивановской области; - новости театра</p>	Репертуарный план не позднее, чем за 10 дней до начала месяца), остальные пункты - по мере необходимости
4. Размещение информации на стендах в кассовых залах, в которых осуществляется продажа билетов на спектакли Учреждения	- репертуарный план на текущий и (или) предстоящий месяц; - афиши спектаклей	Репертуарный план не позднее, чем за 10 дней до начала месяца), остальные - по мере необходимости
<p>Предоставление услуг может обеспечиваться информацией о проводимых мероприятиях с помощью: • печатной рекламной продукции, в том числе наружной рекламы (баннеры, растяжки и т.д.), мелкой полиграфии (листовки, флаеры, буклеты и т.д.); • индивидуальной рассылки посредством электронной почты, с использованием базы данных посетителей Учреждения в соответствии с законодательством РФ.</p>		
<p>Услуги по показу спектаклей предоставляются Учреждением на основании приобретенного зрителем билета в кассе учреждения или у организатора творческого мероприятия в случае проведения мероприятия на условиях гарантированной оплаты. Учреждение предоставляет услуги по показу спектаклей в течение всего театрального сезона, включая праздничные дни и дни отдыха. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является наличие чрезвычайных обстоятельств, отсутствие билетов на мероприятие в кассе учреждения или обращение за получением услуги в дни и часы, не соответствующие указанным в билете. Деятельность Учреждения должна формировать и удовлетворять духовные потребности населения, способствовать повышению культурного уровня жителей области, пропагандировать лучшие произведения отечественной культуры, а также профессиональное актерское мастерство творческого коллектива Учреждения, способствовать повышению мастерства творческого и производственного персонала Учреждения.</p>		

<p>1. Анализ представленных отчетов об исполнении государственного задания</p>	<p>Ежеквартально в течение 10 рабочих дней со дня предоставления учреждением ежеквартального отчета. В декабре в течение 10 рабочих дней со дня предоставления учреждением предварительного отчета о выполнении государственного задания. По итогам года в течение 10 рабочих дней со дня предоставления учреждением отчета о выполнении государственного задания</p>	<p>Департамент культуры и туризма Ивановской области</p>
<p>Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий государственного задания</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Департамент культуры и туризма Ивановской области</p>
<p>Анализ поступающих жалоб в отношении качества, сроков и объемов(содержания) предоставляемых государственных услуг</p>	<p>По мере поступления обращений(жалоб)на оказание государственной услуги</p>	<p>Департамент культуры и туризма Ивановской области</p>
<p>Проведение выездных проверок по выполнению отдельных мероприятий государственного задания</p>	<p>Один раз в год</p>	<p>Департамент культуры и туризма Ивановской области</p>

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4 раза в год (ежеквартально), 1 раз в год по итогам отчетного года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет — не позднее 15 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

Не позднее 5 декабря

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

В Учреждении должна быть создана внутренняя система контроля за выполнением государственного задания, включающая:

- контроль за подготовкой и проведением каждого мероприятия на стационаре и на других площадках (контроль за расходами, заполняемостью зала и полученными доходами, оценка эффективности расходования бюджетных средств);
- контроль за основными показателями деятельности, в том числе количеством проводимых мероприятий, количеством зрителей, посетивших мероприятия, обновляемостью репертуара;
- проведение опросов удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания¹⁰

¹ Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по государственному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).